

DELEGA (3)

al ritiro e/o alla visura degli atti amministrativi il/la Sig./ra _____
nato/a a _____ (Pr.) il _____ e
residente a _____ (Pr.)
in via _____ n. _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che in presenza di soggetti contro interessati, l'Ente, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. 184/06, è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi i quali possono proporre motivata opposizione entro dieci giorni.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la richiesta è subordinata al versamento dell'importo di €12,50 a titolo di ricerca (ai sensi del D.D. 662 del 17/04/2019), dovrà essere versato presso la Tesoreria Provinciale dello Stato, il cui IBAN è: IT43K0100003245348013355002.

Gallarate, _____

Firma: _____

(1) Si prega di indicare per singolo documento richiesto gli estremi (es. numero, disciplina, data; numero di protocollo) e qualsiasi altro elemento che ne consenta l'identificazione

(2) Indicare l'**interesse diretto, concreto e attuale** corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso (art. 2 D.P.R. 184/06).

(3) produrre e consegnare copia del documento d'identità del delegante e del delegato.

La presente richiesta, debitamente compilata, va sottoscritta, digitalizzata in formato pdf e spedita, come allegato, al seguente indirizzo mail: vais001009@istruzione.it

Informativa per il trattamento dei dati personali
(Art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"))

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy entrato in vigore il 25 maggio 2018 (GDPR), si rinvia alla pagina del sito istituzionale <https://www.liceogallarate.edu.it/privacy-policy/> dove è pubblicata l'informativa completa