Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

I.S.I.S. "Da Vinci - Pascoli" Gallarate
Prot. 0017902 del 28/12/2021
06-10 (Uscita)

Al DSGA
All'albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti

Oggetto: DECRETO INCARICO Direttore dei Servizi Amministrativi e Generali per attività di coordinamento amministrativo per il progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 PROGETTO PON 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-641.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13 – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la realizzazione della trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.
Candidatura n. 1067024
Codice assegnato al progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-641
Lettera di autorizzazione prot. A00DGEFID-42550 del 02/11/2021
Titolo Progetto: Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione
Codice CUP: E39J21008650006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo del 30/03/2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n.2/2009;
VISTO il D. lgs. 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici), come dal D. lgs 56 del 2017;
VISTO il D I. n. 129 del 28 agosto 2018, concernente "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge n. 107 del 13 luglio 2015";
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI i Regolamenti UE n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale

Europeo;

VISTA la lettera che autorizza questo Istituto e l'impegno di spesa finalizzato alla realizzazione prot. N. A00DGEFID-42550 del 02/11/2021 per un importo complessivo di Euro 89.010,13;

VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE-FESR;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 44/2021 di assunzione a bilancio dei fondi relativi al progetto in oggetto

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 18/2021 di adesione al progetto in oggetto

CONSIDERATO che per la realizzazione del piano integrato di cui sopra è necessario individuare una figura professionale per lo svolgimento delle attività di coordinamento e supporto amministrativo;

DATO ATTO che è necessario concludere il Progetto in oggetto entro il 31/12/2022;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

D E C R E T A

il conferimento dell'incarico al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'ISIS Da Vinci-Pascoli di Gallarate Sig.ra Tasca Maria Teresa, la gestione amministrativa e contabile per l'attuazione del progetto in oggetto

- La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
- Per il predetto impegno viene previsto la prestazione massima di n. 108 ore. Tali ore dovranno essere svolte in orario aggiuntivo all'orario di servizio per un compenso pari a € 24,55 lordo stato (importo orario pari a euro 18,50 lordo dipendente così come da CCNL), imputate alla voce di costo Gestione previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
- Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere svolte esclusivamente oltre il regolare orario di servizio e dovranno essere registrate su apposito registro che attesti l'impegno orario effettuato.
- Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
- Il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce "spese di gestione" del progetto;
- Il compenso sarà riconosciuto solo in subordine all'attività effettivamente svolta oltre l'orario di servizio e rendicontata mediante apposita registrazione sul registro finalizzato.
- L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.
- Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta, in considerazione della eventuale non realizzazione del progetto.

PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto, all'albo on line e conservato agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Danese
Firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse