



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Superiore di Istruzione Secondaria
Liceo Scientifico Statale "Leonardo da Vinci"
Liceo Classico Statale "Giovanni Pascoli"
Liceo delle Scienze Umane opz. Economico Sociale

I.S.I.S. "Da Vinci - Pascoli" Gallarate
Prot. 0005161 del 23/04/2019
06-02 (Uscita)

Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: **Decreto affidamento incarico di direzione, coordinamento e supervisione delle attività organizzative e gestionali connesse al progetto** Avviso Prot. N. AOODGEFID/9286 del 10.04.2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “*Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico*”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo specifico 10.2. *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.

Progetto 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-121 CUP: E34F18000490006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R. D. n. 2440/1923, contenente “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato” ed il relativo “Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato” approvato con R. D. n. 827/1924;
- VISTA** la Legge n. 241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 1 c. 1 che detta i criteri dell’azione della Pubblica Amministrazione, l’art. 3 c. 1 che dispone che ogni provvedimento della Pubblica Amministrazione contenga i presupposti di fatto e le motivazioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell’Amministrazione, l’art. 5 c. 1 che prevede l’assegnazione della responsabilità dell’istruttoria al dirigente stesso o ad un dipendente della struttura;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, in particolare l’art. 21 riguardante l’autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 21 della Legge n. 59/1997”, in particolare l’art. 14 c. 1 che attribuisce alle Istituzioni Scolastiche le funzioni di amministrazione del patrimonio, l’art. 14 c. 3 che stabilisce che le modalità di esercizio della capacità negoziale e ogni adempimento contabile relativo allo svolgimento dell’attività negoziale medesima, nonché modalità e procedure per il controllo dei bilanci della gestione e dei costi deve essere conforme al regolamento di contabilità per gli istituti scolastici previsto dall’art. 21 della Legge n. 59/1997 e l’art. 14 c. 6 che stabilisce che i provvedimenti adottati dalle istituzioni scolastiche, fatte salve le specifiche disposizioni in materia di disciplina del personale e degli studenti, divengono definitivi il quindicesimo giorno dalla data della loro pubblicazione nell’albo della scuola;



- VISTO** il D.I. 129 del 28 agosto 2018 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo –contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 107/2015 recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso Prot. N. AOODGEFID/4427 del 02.05.2017 “*Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico*”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 7/9/2017 dell’11/04/2017 relativa all’adesione generali a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola”;
- VISTA** la delibera n. 15 del 11/04/2017 del Consiglio di Istituto relativa all’adesione generale a tutte le azioni del Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la candidatura inserita sul SIF in data 02/05/2017, registrata con il numero 999511 e prot. n. 4427, contenente il progetto: “IMPACT IMParare l’Archeologia e l’Arte Contemporanea con il Territorio”
- VISTA** la nota del MIUR Prot. N. AOODGEFID/27530 del 12.07.2017 con la quale è avvenuta la pubblicazione della graduatoria definitiva dei progetti valutati ed approvati e Prot. N. AOODGEFID/28612 del 13.07.2017 con cui è stato comunicato all’ U.S.R. Lombardia l’impegno finanziario derivante dell’autorizzazione della proposta formativa:



Competenze trasversali	Titolo modulo	Attività	Importo totale assegnato = € 29.,810,00
10.2.5A Competenze trasversali	Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile: SACRO e CONTEMPORANEO Arte in Città	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza, valorizzazione e comunicazione del patrimonio culturale, artistico, architettonico sacro e contemporaneo di Gallarate. - Mappatura mediante sopralluoghi delle opere e dei siti (Basilica di Santa Maria Assunta; nuovo altare di Parmiggiani; chiese del centro; cimitero monumentale; MAGA). - Studio delle opere e definizione dei contenuti delle visite guidate e dei percorsi in città alla Basilica di Santa Maria Assunta, al nuovo altare di Parmiggiani; ad altri siti sacri di interesse. - Realizzazione di percorsi guidati in città aperti alle scuole del territorio e alla cittadinanza in occasione di eventi o manifestazioni finalizzate alla promozione del patrimonio artistico-culturale. 	Singolo modulo = € 7.082,00
10.2.5A Competenze trasversali	Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera: ART and MEDIA Comunicare il contemporaneo	<ul style="list-style-type: none"> - Creazione di una campagna di comunicazione e marketing online per la valorizzazione dei beni oggetto del progetto (Basilica di Santa Maria Assunta; nuovo altare di Parmiggiani; altri siti sacri di interesse; MAGA). - Studio delle opere mediante sopralluoghi. - Analisi degli strumenti e delle strategie specifiche del marketing dedicato ai beni culturali e casi studio. - Creazione di un piano di Social Media Marketing, attraverso lo sviluppo di una Social Media Policy e la creazione di un piano editoriale per l'utilizzo dei principali Social Media quali Facebook, Twitter, You Tube. - Sviluppo di competenze informatiche e uso della lingua inglese in relazione all'ambito della comunicazione e promozione pubblicitaria del patrimonio artistico-culturale. - Preparazione dei materiali da comunicare e pianificazione delle azioni di comunicazione. - Pubblicazione dei contenuti sui diversi canali e analisi della ricaduta sulla collettività. 	Singolo modulo = € 5.682,00



<p>10.2.5A Competenze trasversali</p>	<p><i>Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources): CONTEMPORANEO DIGITALE: conservare, catalogare, diffondere la cultura online</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Digitalizzazione dei contenuti e riflessione sull'utilizzo delle IT applicate ai beni culturali. - Visione presso il MAGA di una serie di esempi virtuosi di comunicazione. - Studio dei supporti standard di catalogazione (schede Sirbec del sistema informatico di Regione Lombardia; database museali per la catalogazione delle opere; sistemi digitali sviluppati a livello internazionale come la piattaforma Google Arts and Culture). - Mappatura delle opere sacre (Basilica di Santa Maria Assunta; nuovo altare di Parmiggiani; altri siti sacri di interesse; opere del MAGA) attraverso la visione dei materiali raccolti e digitalizzazione dei materiali fotografici; redazione di schede storico critiche di ciascuna delle opere, attraverso i sistemi elencati. - Acquisizione di competenze nell'uso di specifici strumenti informatici per la schedatura e la catalogazione dei beni culturali. - Pubblicazione dei materiali prodotti (schede, opere) anche in lingua inglese. - Promozione attraverso i canali digitali del lavoro prodotto e diffusione presso le famiglie e il territorio del lavoro svolto. 	<p>Singolo modulo = € 5.682,00</p>
<p>10.2.5A Competenze trasversali</p>	<p><i>Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera: LE 'MADRI SILENZIOSE. I segreti della bellezza antica' A SCUOLA</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza e valorizzazione del patrimonio culturale locale di Gallarate, con attenzione all'ambito storico ed archeologico, attraverso l'analisi e lo studio dei reperti esposti nella collezione del Museo della Società Gallaratese per gli Studi Patri. - Studio e conoscenza del percorso espositivo "Madri silenziose. Bellezza e cosmesi nel mondo antico", mostra, realizzata nel 2018/2019, sulla condizione della donna nel mondo antico, tramite lo studio delle fonti (letterarie, iconografiche, archeologiche) e dei materiali archeologici presenti nel percorso espositivo. Nello specifico: introduzione alle tematiche del percorso espositivo (abbigliamento, oreficeria, cosmesi femminile); studio, analisi e ricerche di materiali presenti in Museo, pertinenti alla cultura di Golasecca, al mondo celtico ed alla dominazione romana. - organizzazione di visite guidate e laboratori rivolti agli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado e alla cittadinanza in occasioni di manifestazioni o eventi più ampi sul territorio. - Realizzazione di pannelli didattici per la mostra realizzata presso il Museo della Società Gallaratese per gli Studi Patri (scrittura testi; traduzione in inglese; ricerca iconografica; grafica e impaginazione) sui ista la traduzione dei testi dei pannelli in lingua inglese, per sviluppare conoscenze e competenze nella terminologia specifica nell'ambito archeologico-artistico, con lo scopo di potenziare i lessici anche in vista di eventuali certificazioni. - Acquisizione di competenze delle professioni in ambito culturale, applicate in questo caso al contesto archeologico-museale. 	<p>Singolo modulo = € 5.682,00</p>



<p>10.2.5A Competenze trasversali</p>	<p><i>Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio: 'LE MADRI SILENZIOSE. I segreti della bellezza antica' Dal percorso espositivo al WEB</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Digitalizzazione dei dati e realizzazione di un sito internet pertinente al percorso espositivo "Madri silenziose". - Progettazione e strutturazione schema del sito (grafica, suddivisione pagine e contenuti, disposizione immagini, link etc.). - Scelta della tipologia e delle caratteristiche tecniche del sito; costruzione dei contenuti ed inserimento nelle pagine con link ed immagini; traduzione dei testi in inglese; pubblicizzazione del sito tramite social. - Acquisizione delle competenze informatiche/digitali e comunicative anche in ambito storico artistico, creando un prodotto che andrà oltre la durata del percorso stesso, con una ricaduta a livello territoriale, garantendo una fruibilità che possa avere una connotazione più tecnica e settoriale, senza tralasciare l'aspetto più divulgativo. - Elaborazione di testi anche in lingua inglese per garantire una fruibilità dei contenuti a livello globale e migliorare le competenze in lingua anche per eventuali certificazioni. - Realizzazione di un video-intervista, girato dagli studenti stessi, che avrà la finalità di raccogliere le impressioni e le riflessioni durante il biennio di lavoro. 	<p>Singolo modulo = € 5.682,00</p>
---------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

- VISTO** il P.T.O.F. elaborato dal Collegio Docenti con delibera 34 del 20/12/2018 ed approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 44 del 20/12/2018;
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- CONSIDERATE** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;
- CONSIDERATO** il decreto di assunzione in bilancio e di inserimento nel Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2018 della somma di € 29.810,00 relativa al progetto "*Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico*", codice identificativo **10.2.5A-FSEPON-LO-2018-121**, prot. n 3414 del 27/02/2019;
- VISTA** l'assegnazione del Codice Unico di Progetto di investimento Pubblico (CUP: **E34F18000490006**) da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica;
- CONSIDERATA** la dichiarazione di avvio del progetto *Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico* contraddistinto dal seguente codice identificativo univoco **10.2.5A-FSEPON-LO-2018-121** e dal CUP **E34F18000490006**, prot. n. 3443 del 27/02/2019;
- EFFETTUATA** la nomina del RUP con determina prot. n. 3444 del 27/02/2019;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 02/02/2009, in particolare il paragrafo sulle "Figure di coordinamento";
- CONSIDERATA** la nota MIUR prot. n. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0034815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- CONSIDERATA** la nota MIUR prot. n. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038115 del 18/12/2017 contenente "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE", in particolare il paragrafo 2.2 riguardante l'Area gestionale per i progetti a costi standard;



- VISTA** la nota MIUR prot. n. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0001498 del 09/02/2018 di trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020", in particolare il paragrafo 6.2.3 riguardante la Selezione di personale interno per attività di direzione e coordinamento nonché per attività gestionali;
- VISTO** l'allegato 3 di cui all'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017, "Competenze di base";
- RILEVATA** la necessità di individuare una figura gestionale di tutte le attività amministrativo-contabile previste e necessarie per l'attuazione del progetto "*Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico* contraddistinto dal seguente codice identificativo univoco **10.2.5A-FSEPON-LO-2018-121**;
- RITENUTO** che la figura del Direttore S.G.A. può attendere a tale funzione;
- CONSIDERATO** il possesso di adeguate competenze;
- in virtù della qualifica ricoperta;

INCARICA

il DSGA, Sig.ra **Chiara Dimolfetta** a svolgere attività di gestione amministrativa e contabile connesse al progetto "*Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico* contraddistinto dal seguente codice identificativo univoco **10.2.5A-FSEPON-LO-2018-121**, di cui all'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 9286 del 10/04/2018, "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento".

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di max n. 135 ore eccedenti l'orario di servizio e, a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un compenso orario pari a € 24,55 al lordo Stato.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'attività deve essere svolta oltre l'orario di servizio e documentata con firma su apposito registro.

L'incarico sarà svolto in stretta collaborazione e sinergia con la DS e le ulteriori figure inserite nel progetto.

Come previsto dall'art. 14 comma 7 del D.P.R. 275/1999, trascorsi 15 giorni, il presente provvedimento assumerà carattere definitivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NICOLETTA DANESE

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)